



האוניברסיטה
העברית
בירושלים

ברוכים הבאים לעברית

שנת הלימודים תשפ"ג 2022-2023

זכרה
אסטודנטים

איך מחושה
שכר האיחוד?

מלונג

שירותי מחשבה

מכונה
אוניקהסטאית

קצת ספורט...

הקאוג ומלצות



סטודנטים יקרים!

אנו מברכים אתכם, הסטודנטים החדשים המצטרפים אלינו בשנה זו ואת אלו הוותיקים הממשיכים עמנו, בשנת לימודים פורייה מהנה ומוצלחת.

חוברת זו היא אסופת מידע מתקנוני האוניברסיטה השונים ומטרתה לספק מידע מעודכן בכל הקשור בנהלי שכר לימוד ובשרות לסטודנטים לשנת הלימודים תשפ"ג 2022-2023

אנו עושים כל מאמץ לספק לכם את מירב המידע בצורה בהירה ומדויקת, כמו גם להיות אוזן קשבת לבעיות, הערות ובקשות. אנו מבטיחים להתייחס אליהן במלוא תשומת הלב. בבקשה פנו אלינו, לפי הכתובות שמפורטות בהמשך, ואנו נשמח לנסות לסייע.

בברכה,

האוניברסיטה העברית

האוניברסיטה עושה מאמצים להביא בפני הסטודנטים את מלוא המידע הנכון לשנת הלימודים, אך לעיתים יש צורך בשינוי התקנות, הנהלים ונתונים אחרים ואף להחיל שינויים אלו על כל הסטודנטים או על חלקם, הכל לפי העניין ובהתאם לנדרש.

מוסדות האוניברסיטה רשאים במשך שנת הלימודים לקבל החלטה להפעלה חלקית של האוניברסיטה או לסגירתה, לביטול שירות, חוג, יחידה כלשהי, לתקופה כלשהי, או בכלל בשל נסיבות בלתי צפויות ו/או אילוצים ענייניים ו/או תנאים מיוחדים שאינם תלויים באוניברסיטה, אשר ימנעו המשך קיום פעילותה הסדירה של האוניברסיטה כמתוכנן (כגון קיצוץ בתקציב האוניברסיטה). מבלי לגרוע מהאמור, נוכח מגפת הקורונה, ייתכן שההוראה או חלקה וכן הבחינות ו/או מטלות אחרות יתקיימו באופן מקוון או בכל דרך אחרת שהאוניברסיטה תקבע. כמו כן, ייתכן שיחול שינוי במועדי הלימודים ו/או במועדי הבחינות. מובהר, כי לא יראו בקבלת החלטה/ות כאמור משום הפרת התחייבות של האוניברסיטה כלפי תלמידיה. הנהלת האוניברסיטה שומרת לעצמה זכות להכניס שינויים בתכנית הלימודים וברשימת השיעורים, וכן להודיע על ביטול קורסים. נתקבלה החלטה כאמור, תודיע על כך האוניברסיטה לתלמידיה הנוגעים בדבר בציון התוצאות הנובעות מן ההחלטה. הכללים וההוראות המפורטים בחוברת זו הם תנאים מחייבים שחלים על תלמידי האוניברסיטה העברית בשנת הלימודים תשפ"ג. הוראות אלה נוספות לפרסומים אחרים של האוניברסיטה, ומהוות חלק מההסכם שבין האוניברסיטה העברית לבין תלמידיה.

המידע נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והוא מתייחס לכל המינים

תוכן עניינים

4	פרק 1 - שירותי האגף למינהל סטודנטים
8	פרק 2 - דיקנט הסטודנטים
16	פרק 3 - שירותי מחשוב באוניברסיטה
19	פרק 4 - ספריות האוניברסיטה העברית
21	פרק 5 - הוראות משמעת
22	פרק 6 - המכינה האוניברסיטאית
25	פרק 7 - אגודת הסטודנטים בעברית
28	פרק 8 - מרכזי הספורט של האוניברסיטה העברית
32	פרק 9 - היחידה לשירותי משרד

פרק 1 - שרותי האגף למינהל סטודנטים

מבוא

האגף למינהל סטודנטים הינו הגוף המרכזי המטפל בצד המנהלתי בחיי הסטודנט מרגע ההתעניינות בלימודים, ההרשמה, שנות לימודיו ועד לסיום לימודיו. האגף נותן מענה בנושא לימודים, שכר לימוד, כרטיסי סטודנט, ביטולי לימודים, מרכז קריירה ועוד.

בכל שאלה בנושאי רישום וקבלה, לימודים ושכר לימוד ניתן לפנות באמצעות מערכת הפניות

בקישור <https://studentsadmin.huji.ac.il/contactheb>

בטלפון: 02-5882888 בווצאפ: 054-8820830.

קישור לאתר האגף: <https://studentsadmin.huji.ac.il>

צוות [עובדי האגף](#) עושה כל מאמץ על מנת לתת שירות מקצועי ואדיב לציבור המתעניינים, המועמדים והסטודנטים.

לכל הערה או הארה בנוגע ל"שער לסטודנט" ניתן לפנות לגב' מלי חסיד טל' 02-5882891

maliha@savon.huji.ac.il

עדכון פרטים אישיים

שינוי פרטים אישיים כגון כתובת, טלפון, ועוד, יש לעדכן ישירות באתר "[מידע אישי](#)".

שינוי שם, שם משפחה ומספר ת.ז. מחייב צירוף צילום תעודת הזהות ומשלוח למחלקה למערכות לימודים ותשלומי סטודנטים באמצעות מערכת "צור קשר" באתר המידע האישי.



< כרטיס סטודנט

סטודנט חדש ששילם את תשלום מס' 1 או הגיש תכנית לימודים והעלה תמונה יקבל כרטיס סטודנט בדואר לכתובת המופיעה במידע האישי או למחלקה למערכות לימודים ותשלומי סטודנטים, לפי בחירתו.

יש להעלות תמונה לכרטיס סטודנט דרך אתר המידע האישי או דרך היישומון של האוניברסיטה. הכרטיס מקנה לסטודנט אישור כניסה לאוניברסיטה, זכות לשאול ספרים מספריות האוניברסיטה וליהנות משירותים נוספים. במקרה של אבדן / גניבה של כרטיס הסטודנט, יש לפנות אל המחלקה למערכות לימודים ותשלומי סטודנטים באמצעות מערכת "צור קשר" באתר המידע האישי.

סטודנט ותיק יקבל בתחילת כל שנה בדואר מדבקת תיקוף, אותה יש להדביק על גבי הכרטיס. ניתן להפיק אישור לימודים וכרטיס סטודנט זמניים מאתר המידע האישי, עד לקליטת תכנית לימודים וקבלת אישור לימודים וכרטיס סטודנט קבועים.

< אתר ויישומון "מידע אישי" לסטודנט

האתר והיישומון "HUJlapp" נועדו להקל על הסטודנט בקבלת מידע אישי ממערכות האוניברסיטה.

עם הקבלה ללימודים נפתחת עבור הסטודנט אפשרות כניסה לאתר ול-HUJlapp שתקפה עד סיום הלימודים.

באתר מוצג מידע בנושאים מגוונים: קבלה ללימודים; לימודים וציונים; שכר לימוד; מלגות; הלוואות וצפייה במחברות בחינה.

במסך הכניסה לאתר מוצגות הודעות חשובות ואנו ממליצים להיכנס לאתר האישי לעיתים מזומנות.

ביישומון HUJlapp מוצג מידע בנושאים: פרטים אישיים, קורסים וציונים, מערכת שעות, לוח בחינות, כרטיס סטודנט ושכר לימוד.

ניתן להתקין את HUJlapp במכשירים ניידים, מהקישור: <http://new.huji.ac.il/hujiapp> הכניסה לאתר ול-HUJlapp מתבצעת בעזרת מס' זהות (8 ספרות, ללא ספרת ביקורת) וסיסמה חד פעמית או באמצעות חשבון HujMail.

ניתן לפנות לגורמים שונים באוניברסיטה באמצעות "צור קשר" הן [מהאתר](#) והן מ-HUJlapp.

< ביטוח לאומי וביטוח בריאות

האוניברסיטה מעבירה את רשימת הסטודנטים (שם, מספר זהות ומען) למוסד לביטוח לאומי, על מנת לאפשר גביית דמי הביטוח ודמי ביטוח בריאות במועד החוקי ובתעריף המוזל לסטודנטים, כפי שנקבע בחוק. דמי הביטוח הלאומי ותשלום ביטוח הבריאות ישולמו ישירות על-ידי הסטודנט ובאחריותו.

נהלי ההוראה והלימודים

< מבוא

נהלי ההוראה והלימודים (נה"ל) נועדו להסדיר את מירב הנושאים המנהליים-אקדמיים המשותפים לכל תלמידי האוניברסיטה בנוגע ללימודיהם לתארים בוגר ומוסמך. הנהלים נקבעו על ידי ועדת נה"ל שהיא ועדת ההוראה האוניברסיטאית. נהלים נוספים, הנוגעים ללימודים בפקולטות השונות, נקבעים ומתפרסמים על ידי הפקולטות.

[קובץ הנהלים האוניברסיטאי המלא](#) מפורסם באתר האגף למינהל סטודנטים.

< ועדת נה"ל

יו"ר ועדת נה"ל משמש גם כערכאה לערעורים על החלטות הפקולטה בתחומי הוראה ולימודים. ניתן לפנות אליו, באמצעות מזכירת ועדת נה"ל, בכל עניין שקשור להוראה, לאחר מיצוי ההליכים בתוך הפקולטה או בית-הספר. מזכירת ועדת נה"ל, גב' אגנס ארבלי, [באמצעות האתר בקישור](#). יו"ר ועדת נה"ל, פרופ' אדם ניר



שכר לימוד

< דרכי התקשרות עם המחלקה למערכות לימודים ותשלומי סטודנטים

לרשותכם מספר דרכים לבירורים כלליים ויצירת קשר:

מוקד טלפוני למידע ושירות: בטל' 02-5882888, ימים א'-ה', בין השעות 08:30-16:30.

[צור קשר במידע האישי](#): יש להעביר פנייה בכתב דרך מערכת זו.

ניתן להגיש ערעורים בנושאי שכר הלימוד באמצעות [ועדת ערעורים לענייני שכר לימוד](#)

< נהלי שכר לימוד כלליים

נושא שכר הלימוד הוא נושא מורכב, נא לקרוא בעיון את הנהלים וההסברים [באתר שכר לימוד](#). חתימת הסטודנט על אישור הלימודים באינטרנט או על גבי טופס לימודים היא התחייבות לתשלום שכ"ל על פי הנהלים.

אי השתתפות בשיעורים או בבחינות אינה פוטרת מחובת תשלום שכר לימוד.

תשלום שכר הלימוד במועד, ימנע חסימות במידע האישי וחיובי ריבית והצמדה.

סטודנט שקיבל הודעה על זכאות למלגה, מענק או פרס הצטיינות יסדיר את תשלומיו במועד ללא קשר למועד קבלת המלגה/ המענק/ הפרס. כספי המלגה/פרס יילקחו בחשבון במועד מאוחר יותר.



פרק 2 - דיקנט הסטודנטים

מבוא

דיקנט הסטודנטים הוא גוף מרכזי באוניברסיטה שאמון על רווחת הסטודנט. תפקיד הדיקנט הוא מתן מענה רחב לצרכי הסטודנטים ויצירת תנאים מיטביים שיאפשרו לכל סטודנט וסטודנטית לממש את הפוטנציאל הטמון בהם.

צוות הדיקנט ערוך לסייע בפתרון בעיות אישיות חברתיות וכלכליות, וכן לסייע לסטודנטים בקשיים אקדמיים, תוך שיתוף פעולה עם היחידות האקדמיות והמנהליות באוניברסיטה. הדיקנט מפעיל לנוחות הסטודנטים מרכזי תמיכה מקומיים בקמפוסים השונים.

דיקנט הסטודנטים: פרופ' גיא הרפז, דיקן משנה: עירית חרט

בניין פרנק סינטרה, הר הצופים, טל' 02-5882355, פקס: 02-5812738,

פניות דרך [אתר הדיקנט](#) < פניות וקבילות > [פניות לדיקן](#)

אנו מזמינים אתכם לפנות לרכזים ולהיעזר בשירותי התמיכה שפותחו עבור הסטודנטים.

היחידה למלגות וסיוע כלכלי

< מידע כללי

יחידת הסיוע מטפלת בהענקת מלגות לסטודנטים המגיעים מרקע כלכלי מורכב ומאתגר, כדי לסייע במימון הוצאות הלימודים. המלגות מיועדות לתלמידי התואר הראשון ולתלמידי תארים מתקדמים: תואר שני, ד"ר לרפואה ולרפואת שיניים בשנים הקליניות (ד-ו), ד"ר לוטרניריה.

< קריטריונים להענקת מלגות

הזכאות למלגה נקבעת על סמך מצב סוציו-כלכלי המוערך לפי הכנסה חודשית ברוטו לנפש במשפחה ובהתאם לעמידה בדרישות אקדמיות (תנאי קבלה לאוניברסיטה ועמידה בתנאי מעבר משנה לשנה).

< מלגות סיוע לתואר בוגר

מלגות סיוע כלליות - מוענקות מתקציב שמקורו בהקצבה של הנהלת האוניברסיטה. סכום המלגה 4,500 ש"ח - 5,000 ש"ח.

מלגות ייעודיות - מקרנות ומתרומות ייעודיות, בהתאם לדרישות ספציפיות, כגון תחום לימודים, מוצא, מקום מגורים ועוד. סכומי המלגות משתנים ויכולים להגיע למימון שכר לימוד מלא + מחיה.

< מלגות סיוע לתארים מתקדמים

מוענקות מקרנות ומתרומות ייעודיות על סמך דרישות מיוחדות של כל מלגה, כגון תחום לימודים, מוצא, מקום מגורים ועוד. ככלל, המשאבים העומדים לחלוקת מלגות סיוע לתלמידי תארים מתקדמים מוגבלים, ולכן מלגות/פרסים/פטור משכ"ל מגורמים אחרים יילקחו בחשבון בעת קביעת הזכאות למלגה.

< הגשת בקשה למלגה

הגשת בקשה למלגת סיוע נעשית באמצעות אתר המידע האישי [מידע אישי](#) < מלגות.

< מועדי הגשת בקשה למלגה

מתקבלים חדשים לאוניברסיטה: בתוך 30 ימים ממועד קבלה ללימודים.
סטודנטים ותיקים: בחודשים מרץ-יולי בשנת הלימודים הנוכחית, עבור מלגה לשנה העוקבת.

< צרו קשר

דיקנטה הסטודנטים, יחידת הסיוע, בניין פרנק סינטרה, הר הצופים.
טל. 02-5882881, קבלת קהל ומענה טלפוני: ימים א-ה, בין 9:00 ל-13:00.
מערכת הפניות האוניברסיטאית: http://pnyot.huji.ac.il/mador_siua



היחידה לאבחון ולתמיכה בסטודנטים עם ליקויי למידה והפרעות קשב

היחידה מעניקה שירותי ייעוץ, תמיכה, אבחון, מרפאת קשב וליווי בנושא התאמות בדרכי ההיבחנות. סטודנטים עם לקויות למידה יכולים לקבל ביחידה תמיכה פרטנית שניתנת על ידי צוות היחידה - מומחיות ללקויות למידה, בנושא של ארגון וניהול זמנים ולמידה ואסטרטגיות למידה שמותאמות ללימודים באקדמיה. בנוסף, ניתן לקבל חונכות לימודית וסדנאות בנושאים מגוונים (כתיבה אקדמית, ארגון זמן, הכנה לבחינות, מיינדפולנס ועוד). היחידה מפעילה מרכזי תמיכה בכל הקמפוסים של האוניברסיטה, בכל קמפוס יש חדר סדנאות וחדרי לימוד שקטים ומונגשים לסטודנטים.

תכנית לשילוב סטודנטים על רצף האופטים - היחידה מפעילה תכנית ייעודית לסטודנטים שאובחנו על רצף האופטים. התוכנית מותאמת לצרכים הייחודיים של כל סטודנט וכוללת מרכיבי תמיכה רבים - שיעורי עזר, חונכות חברתית תפקודית פרטנית, הקנייה של מיומנויות חברתיות בתהליך קבוצתי, פעילות פנאי קבוצתית, סיוע במיצוי זכויות מול ביטוח לאומי, התאמת המגורים במעונות והכוונה לתעסוקה.

פרטים נוספים ניתן למצוא באתר היחידה ללקויות למידה.

מנהלת היחידה: ד"ר ליאת צרפתי

מעונות מאירסדורף (רזניק) בניין 10, הר הצופים, טל': 02-5881342

לשאלות ניתן לפנות למזכירות היחידה בדוא"ל: ldd@savion.huji.ac.il

נגישות

יחידת הנגישות מסייעת לסטודנטים וסטודנטיות עם מגוון מוגבלויות - **פיזיות, נפשיות, חושיות ומחלות כרוניות**.

היחידה מציעה מכלול מענים, שמטרתם לסייע לסטודנטים בהתמודדות מיטבית עם הקשיים המלווים את תקופת הלימודים באוניברסיטה: ליווי ויעוץ שוטף, חונכות לימודית, חונכות תמיכתית, תיווך מול הסגל האקדמי והמנהלי, חדרי לימוד שקטים ומונגשים בכל קמפוס, אישורי חניה, התאמות והנגשות במעונות, טכנולוגיה מסייעת ואמצעי-עזר (שולחנות מתכווננים, עזרי שמיעה), התאמות בדרכי הלימדה וההיבחנות, תכנית ייעודית לליווי סטודנטים עם מוגבלויות נפשיות (נת"ן), תיווך במיצוי זכויות מול משרד-הרווחה, משרד-הבטחון, ביטוח לאומי, הכוונה לתעסוקה ייעודית ומותאמת לסטודנטים עם מוגבלויות (תעסוקה-שווה).

הזכאות לקבלת מענים מיחידת הנגישות נקבעת בהתאם להצגת מסמך עדכני מרופא מומחה. **המידע המועבר ליחידה נשמר בדיסקרטיות ולא מועבר לגורמים נוספים באקדמיה או מחוצה לה.**

סטודנט/ית המתמודד/ת עם מגבלה רפואית/נפשית מוזמן/ת לפנות ליחידת הנגישות לצורך קבלת מענים מתאימים. פרטים נוספים באתר היחידה.

מנהלת היחידה: ד"ר ליאת צרפתי

פרטים ליצירת קשר:

ליאור לוי - רכזת נגישות negishut@savion.huji.ac.il,

מעונות מאירסדורף (רזניק) בניין 10, הר הצופים, טל': 02-5880178

קמפוס אדמונד י. ספרא, ביתן מרכז התמיכה (ליד בית כנסת) טלפון: 02-5494982

בקמפוס עין כרם ובפקולטה לחקלאות מזון וסביבה ע"ש רוברט ה'. סמית ברחובות - השרות יינתן במרכזי התמיכה.

סטודנטים עם קשיים נפשיים

תכנית לליווי ותמיכה בסטודנטים המתמודדים עם קשיים נפשיים. במסגרת התוכנית ניתן לקבל חונכות הכוללת ליווי אקדמי ואישי בהיקף של 4 ש"ש.

מעונות מאירסדורף (רזניק), בניין 10, הר הצופים טל': 050-6822234

דוא"ל: nathan.huji@gmail.com

השירות הפסיכולוגי

בשירות הפסיכולוגי ניתן לקבל עזרה במצבי משבר ובבעיות אישיות שונות. הטיפולים המוצעים הם: התערבות קצרה בעת משבר, טיפולים פרטניים ארוכי טווח בהתאם לצרכי הפונה וסדנאות קבוצתיות להתמודדות עם חרדת בחינות. השרות ניתן בארבעת הקמפוסים של האוניברסיטה.

הפניה לשרות נעשית באמצעות טופס פניה מקוון בדף השרות הפסיכולוגי באתר דיקנט הסטודנטים. כל הפניות נשמרות בסודיות מוחלטת.

מנהל השירות הפסיכולוגי: ד"ר איל אליאש, מעונות מאירסדורף (רזניק), בניין 10, הר-הצופים.

טל' 02-5882685 דוא"ל: psyserv@mail.huji.ac.il

מרכז הלמידה לעיוורים ולקויי ראייה

מרכז הלמידה מגיש סיוע טכנולוגי וייעוץ אישי ולימודי בתחומים שונים לסטודנטים עיוורים ולקויי ראייה. במרכז חדרי לימוד אישיים, ציוד טכנולוגי מותאם, תכניות לימוד ייחודיות, סיוע בשעות הקראה וקורסים בנושאים מגוונים.

מנהל המרכז: משה עובד, קמפוס הר הצופים, פורום כניסה תחתון, טל': 02-5882155

דוא"ל lcb@savion.huji.ac.il

היחידה לשוויון הזדמנויות

היחידה לשוויון הזדמנויות מעודדת מיצוי הפוטנציאל האישי והאקדמי הטמון בסטודנט בדרך למצוינות אקדמית. היחידה מספקת בעזרת רכזיה, מענה אישי, קבוצתי, חברתי ותרבותי, מותאם לצרכי הסטודנט. מטרת היחידה היא לאפשר לכל סטודנט לסיים את לימודיו באוניברסיטה העברית בהצלחה מרבית, ואף לעודד אותו להמשיך לימודים לתארים מתקדמים.

היחידה פועלת במישורים רבים ונותנת מעטפת לסטודנטים כגון: ייעוץ אישי, תכניות הכנה בקיץ ("צעד לפני כולם" וקורס אנגלית), חונכות אקדמית, חונכות חברתית, סדנאות עידוד לתואר שני, ערבי תרבות, סדנאות תעסוקה, תכניות שילוב בשוק ההייטק, תכנית למניעת נשירה לסטודנטים בתואר הראשון שמתקשים בלימודיהם ועוד.

מנהלת היחידה: דקר שמשון

< מעטפת לסטודנטים מהחברה הערבית

בניין פרנק סינמרה, חדר 460, הר הצופים

לפניות סטודנטים יש למלא את הטופס [כאן](#)

טל: 02-5880263 דוא"ל: asep@savion.huji.ac.il

< מעטפת לסטודנטים בוגרי החינוך החרדי

< מעטפת לבני העדה האתיופית

< מעטפת לסטודנטים מהפריפריה, עולים וצמצום נשירה

לפניות סטודנטים יש למלא את הטופס [כאן](#)

בניין פרנק סינמרה, חדר 458, הר הצופים

טל: 02-5880067 דוא"ל: equalod@savion.huji.ac.il

מגדר והורות

רכזת היחידה מעניקה סיוע אישי ומתן מידע בנוגע לזכויות הורים ויולדות, שירותים ומתקנים יעודיים לסטודנטים הורים.

הגשת בקשות דרך אתר דיקנט הסטודנטים: studean.huji.ac.il < הורות ומגדר > צור קשר

להתייעצות או תאום פגישה ניתן ליצור קשר עם הרכזת רויטל חדד בטל': 02-5881833

מילואים

רכזת המילואים מייצעת בנושא זכויות והטבות לסטודנטים במילואים.
סיוע בהגשת ערעור על ולת"ם במידת הצורך, מתן מידע בדבר זכאות ל-2 נ"ז, הנפקת שוברי צילום לצורך השלמת החומר הלימודי, ועוד.
הגשת בקשות דרך אתר דיקנט הסטודנטים studean.huji.ac.il < מילואים > צור קשר להתייעצות או תאום פגישה ניתן ליצור קשר עם הרכזת רויטל חדד בטל': 02-5881833

רכזת ועדת ערעורים לענייני שכ"ל

רכזת הוועדה מייצעת בנושא שכ"ל בהתאם לתכנית הלימודים ומטפלת בבקשות מיוחדות לשינוי חיוב כספי ע"פ כללי שכ"ל בגין ביטול קורסים עקב סיבות בריאותיות או סיבות חריגות מיוחדות אחרות.
הפניה תיעשה על גבי טופס מקוון המסביר את סיבות הבקשה, יש לצרף לבקשה מסמכים ואישורים לתמיכה. ללא האישורים הנדרשים הבקשה לא תמופל.
הגשת בקשות דרך אתר דיקנט הסטודנטים: studean.huji.ac.il < פניות וקבילות > [ועדת ערעורים לענייני שכ"ל](#).

להתייעצות או תאום פגישה ניתן ליצור קשר עם הרכזת רויטל חדד בטל': 02-5881833

רכז דת ומסורת

רכז הדת מסייע לבני כל הדתות באוניברסיטה במתן שירותי דת, בקבלת ייעוץ והדרכה. אריה סלומון, בית הכנסת הכט, הר הצופים, טל' 02-5883886
דוא"ל: aries@savion.huji.ac.il

רכזת תאים ופעילות ציבורית

סטודנטים המעוניינים לקיים פעילות ציבורית סדירה בקמפוסים במהלך שנת הלימודים רשאים להירשם כ"תא", לפי הנחיות [התקנון לפעילות ציבורית](#). מדי שנה פועלים באוניברסיטה מספר גדול של תאי סטודנטים במגוון נושאים פוליטיים וחברתיים.
חדר 325, בניין פרנק סינטרה, הר הצופים, טל' 02-5881578,
דוא"ל: studentcells@savion.huji.ac.il

היחידה למעורבות חברתית

ביחידה ניתן למצוא בית לחשיבה, דיון ועשייה משמעותית למען חברה שוויונית וסולידארית לכלל אזרחיה, לשם כך הסטודנטים נפגשים בקבוצות קטנות של לימוד וכן פעילים בתכניות חברתיות נושאות מלגה.

לצד זה היחידה גם אמונה על תכניות מעורבות חברתית תמורת 2 נ"ז בתואר ראשון.

מנהלת היחידה: יפעת כהן-חדד, בניין פרנק סינטרה, הר הצופים, טל' 02-5882366

דוא"ל: yifatch@savion.huji.ac.il

רכז מעורבות תמורת נ"ז: volunteering@savion.huji.ac.il

מרכז הקריירה של האוניברסיטה העברית

HUJI JLM Career Center מסייע לסטודנטים ובוגרים לפתח ולקדם את הקריירה ולהכינם לעולם התעסוקה.

מידע נוסף ניתן למצוא באתר <https://www.hujicareer.co.il>

מעונות הסטודנטים

האוניברסיטה מציעה מגוון אפשרויות למגורים במעונות בקמפוסים השונים של האוניברסיטה העברית. ההיצע כולל חדרי יחיד, דיור משפחות או מגורים עם שותף בחדר, ומאפשר לסטודנטים לבחור את אופי המגורים בהתאם להעדפותיהם וליכולתם הכלכלית, לפי זמינות החדרים במעונות. לסטודנט המתגורר במעונות מוצעים שירותי אחזקה ותפעול וכן שירותי כביסה, חדרי לימוד, חדרי מחשבים, מועדונים, ועוד.

מנהל המעונות אדריאן קרמר, בניין פרנק סינטרה, הר הצופים, טל' 02-6758784

פנייה לנציג המעונות בדוא"ל: huidorms@savion.huji.ac.il

שרות הסעות (Shuttle)

האוניברסיטה מפעילה שירות הסעות ישיר בין הקמפוסים השונים וחלק מהמעונות. הנסיעה חינם עם הצגת תעודת סטודנט.

אחראי שירות ההסעות: איציק כהן, טל' 02-6758784 דוא"ל yizikc@savion.huji.ac.il

נציב קבילות סטודנטים

לנציב סמכות עצמאית ובלתי תלויה לטיפול בקובלנות המתקבלות ע"י סטודנטים ומועמדים ללימודים בעניינים אקדמיים, מנהליים או אישיים. ניתן להגיש לנציב גם קובלנה **על רקע אפליה** (שייכות לאומית, מגדרית, זיקה לדת, השקפות פוליטיות, וכדומה).

הגשת תלונה אל נציב קבילות הסטודנטים תיעשה **רק לאחר מיצוי כל האפשרויות** לפתרון הבעיה במסגרת יחידות הלימוד, ו/או היחידות המנהליות, לרבות דיון הסטודנטים.

[התקנון המלא של נציבות קבילות סטודנטים](#) נמצא [באתר האוניברסיטה](#).

נציב קבילות סטודנטים: פרופ' אודי שביט.

קובלנה לנציב קבילות הסטודנטים ניתן להגיש בכתב באמצעות [טופס מקוון](#).



פרק 3 - שירותי מחשוב באוניברסיטה

שימוש במשאבי המחשוב של האוניברסיטה

השימוש במשאבי התקשוב של האוניברסיטה, כפוף לכללים המפורסמים והמופיעים באתר האגף למחשוב, תקשורת ומידע תחת הכותרת "[כללי שימוש במשאבי התקשוב של האוניברסיטה](#)".

כתובת דוא"ל אוניברסיטאית אישית - HujMail

החל ממועד הקבלה ללימודים מעניקה האוניברסיטה תיבת Gmail אוניברסיטאית אישית. תיבת הדואר עומדת לשימוש הסטודנט במהלך כל שנות הלימודים באוניברסיטה ואליה יישלח הדואר הרשמי של האוניברסיטה.

כל ההתקשרות האלקטרונית בין האוניברסיטה לסטודנט, לרבות בענייני הוראה, שכן לימוד וקבלות על התשלום, תתבצע באמצעות תיבה זו בלבד.

פרטי כתובת הדוא"ל כולל שם המשתמש והסיסמה הראשונית, נשלחים לכתובת הדוא"ל הפרטית עימה בוצעה ההרשמה לאוניברסיטה, מספר ימים לאחר מכתב הקבלה הרשמי. כמו כן, כתובת הדוא"ל מופיעה [באתר המידע האישי](#).

באתר mail.huji.ac.il ניתן לבצע כניסה למערכת ולהחליף את הסיסמה הראשונית. סטודנטים אשר לא השלימו תואר יקבלו מכתב לסגירת תיבת דוא"ל זו כשנה לאחר המועד האחרון בו היו רשומים ללימודים.

הנחיות ומידע נוסף על [תיבת HujMail](#) זמינים [באתר האגף למחשוב](#).

רישום לקורסים

הכניסה למערכות הרישום לקורסים מתבצעת [במערכת רישום-נט](#) באמצעות מספר זהות (8 ספרות, ללא ספרת ביקורת) וקוד אישי אותו תקבלו במועד ההרשמה. כניסה באמצעות אתר האינטרנט הייעודי rishum-net.huji.ac.il. לעדכון/החלפת קוד אישי יש להיכנס [לאתר האגף למחשוב](#).

התחברות לרשת אלחוטית בקמפוס

ברחבי הקמפוסים ובמעונות ניתן להתחבר לשתי רשתות אלחוטיות:

רשת אורחים - HUI-guest ללא הזדהות וללא אפשרות לגישה למאגרי מידע

רשת אוניברסיטאית - eduroam. קוד eduroam מאפשר גישה מרחוק לרשת המאובטחת (למשל למאגרי מידע או לתוכנות במחשוב הציבורי), ומאפשר גישה ל Wi-fi באוניברסיטאות אחרות בחו"ל.

להנחיות חיבור יש לפנות ל <https://ca.huji.ac.il/wifi>

גישה למאגרי מידע

לכל סטודנט זכאות לגישה למאגרי המידע אשר האוניברסיטה מנויה עליהם במהלך לימודיו. זכאות זו ניתנת גם לשנה נוספת לאחר סיום הלימודים לצורך סיום מחויבויות אקדמיות.

הגישה אפשרית לאחר הזדהות מעמדות המחשוב הציבורי, מהרשת האלחוטית eduroam או מהבית בהזדהות עם מייל אוניברסיטאי או תז וסיסמה חד פעמית או באמצעות חשבון HuiMail.

מידע נוסף <https://ca.huji.ac.il/DB>

למידה מתוקשבת

רוב הקורסים, במידה כזו או אחרת משתמשים בלמידה מתוקשבת, סינכרונית וא-סינכרונית. בליבה של המערכת יושב ה Moodle (<https://moodle.huji.ac.il>) שנותן גישה לחומר הלימודי, מטלות, הקלטות ופגישות ZOOM עם התלמידים. הגישה Moodle היא באמצעות הזדהות אוניברסיטאית (תז וסיסמה חד פעמית או באמצעות חשבון HuiMail). דואל הרשמה ל ZOOM אוניברסיטאי ישלח לכל סטודנט לפני פתיחת הסמסטר לכתובת HuiMail אנה וודאו שנרשמתם כראוי.

מדריכי הוראה נוספים מצויים באתר האגף למחשוב ובדף הכניסה למוודל.

מחשוב ציבורי

בכל קמפוס קיימות עמדות מחשב ונקודות תקשורת לרשות הסטודנטים. מרבית העמדות וכיתות המחשב המיועדות להוראה מרוכזות ב"חוות מחשבים" (לפחות אחת בקמפוס) ובספריות. בכל עמדות המחשוב הציבורי מותקן מגוון תוכנות הנדרשות ללימודים, גישה לכונן אישי לשמירת קבצים, גישה למאגרי מידע, לשירותי הדפסה וסריקה ועוד. הגישה למחשבי המחשוב הציבורי דורשת [קוד AD](#) הנפתח לכל סטודנט בעת הצטרפותו לאוניברסיטה. ניתן

לשנות סיסמה לקוד ולשחזרו בקישור: pm.cc.huji.ac.il למידע נוסף על [המחשוב הציבורי](#) ראו [באתר האגף למחשוב, תקשורת ומידע](#).

גישה מרחוק לתוכנות המותקנות בקמפוס

תלמידי האוניברסיטה העברית יכולים להתחבר מהבית או מכל מקום בכל זמן לתוכנות המותקנות על המחשבים הציבוריים ולעבוד ללא צורך בהתקנות מיוחדות. יש להזדהות ב**קוד וסיסמת AD** המשמשים אתכם לכניסה למחשוב הציבורי למידע נוסף: <https://ca.huji.ac.il/farmremote>

Office 365

כל הסטודנטים באוניברסיטה העברית זכאים להתקין ללא עלות תכנת Office על עד חמישה מכשירים. הזכות היא אישית ואינה ניתנת להעברה. [מידע נוסף באתר](#).

הורדת תוכנות ותוכנית Azure Dev Tools for Teaching

באתר אגף המחשוב ניתן להוריד בחינם תוכנות נוספות לשימוש כלל הסטודנטים - SPSS, Mathematica, ArcGis, JMP, Matlab ואחרות, וכן למצוא מידע לגבי שימוש בתוכנות הוראה - Moodle ועוד. [מידע נוסף באתר](#).

Microsoft Azure Dev Tools for Teaching הינה סביבת ענן המספקת שירותי תוכנה והדרכה לתלמידי (Science, technology, engineering, and mathematics) STEM ללא עלות. במסגרת סביבה זו ניתן לגשת לפורטל מקוון המרכז את כל התוכנות וחומרי ההדרכה במקום אחד. כמו כן, ניתן לגשת לפלטורמת הענן של Azure דרך אותו פורטל מקוון.

תמיכה

במקביל לצוותי התמיכה של חוות המחשבים, ניתן להיעזר [במרכז התמיכה באגף למחשוב, תקשורת ומידע](#).

ניתן לפנות בטלפון 02-5883450, בוואצאפ 052-588-6733

בפייסבוק: [HujiPCSupport](#)

או במערכת הפניות: sysaid.huji.ac.il

אתר האגף למחשוב, תקשורת ומידע

באתר האגף ניתן למצוא מידע נוסף על שירותים ומדריכים למשתמשים: ca.huji.ac.il

פרק 4 - ספריות האוניברסיטה העברית

רוב ספריות האוניברסיטה מאוגדות במסגרת [רשות הספריות](#) ומקיפות את כל תחומי הידע ודיסציפלינות ההוראה והמחקר בקמפוסים השונים של האוניברסיטה העברית. הספריות מעוצבות בסגנון מודרני, מאובזרות בעזרי למידה, מציעות מבחר רחב של שירותים, מרחבי למידה מגוונים לעבודה בקבוצות ובודדים, חדרי מנוחה, פינות ישיבה ואוספים עשירים.

שירותי הספריות ניתנים לכל באי האוניברסיטה העברית, לסטודנטים/ות ולחוקרים/ות ובכל שעות הלימודים. בתקופות המבחנים פתוחות הספריות מעבר לשעות אלו. מידע על שעות הפתיחה מצוי באתרי הבית של הספריות. שירותים אלו כוללים השאלת ספרים, מתן שירותי יעץ, הדרכות בחיפוש מידע והדרכות לשימוש במאגרים האלקטרוניים הנרכשים. בנוסף על כך, הספריות משמשות (כל אחת בתחומה) מרחב לפעילות חברתית רלבנטית לתחומי הלימוד, בשיתוף עם הסגל והסטודנטים/ות, במסגרת זו הספריות מארחות הרצאות, ימי עיון, כנסים, סדנאות סרטים ודיונים מקצועיים.

הספריות חלוצות ומוכונות קדמה ופעילותן מבוססת על שימוש מרכזי בטכנולוגיות מתקדמות וחלק ניכר מהמשאבים הנרכשים הוא בפורמט אלקטרוני. משאבים אלו מהווים את תשתית הידע להוראה ולמחקר האקדמי. כל הסטודנטים/ות והסגל זכאים/ות לגשת למשאבים הנרכשים "מרחוק" ועל כן יכולים להשתמש במשאבי הספריות מכל מקום ובכל עת.

דגש מיוחד ניתן בהן להדרכות הסטודנטים/ות בתחילת שנת לימודים. ההדרכות ייעודיות, לפי תחומי המחקר והלימוד וכוללות גם הדרכה בשימוש בכלי כתיבה מחקרית. ההדרכות, בכל ספריה, נערכות בהתאם לתחומי הלימוד והמחקר ומותאמות לצרכי הסטודנטים.

אתר רשות הספריות - [/https://libraries.huji.ac.il](https://libraries.huji.ac.il)

פריסת ספריות האוניברסיטה בארבעה קמפוסים:

קמפוס הר הצופים

[ספריית הר הצופים למדעי הרוח והחברה ע"ש בלומפילד](#)

[ספריית חינוך ועבודה סוציאלית](#)

[הספרייה למשפטים](#)

[הספרייה לארכיאולוגיה](#)

[ספריית המכינה הקדם-אקדמית ע"ש יוניס וסוריה נזריאן](#)

[ספריית ביה"ס, ע"ש רוטברג, לתלמידי חו"ל](#)

קמפוס אדמונד י. ספרא

[ספריית הרמן למדעי הטבע](#)
[הספרייה למתמטיקה ומדעי המחשב](#)

קמפוס עין כרם

[הספרייה הרפואית ע"ש ברמן](#)

קמפוס רחובות

[הספרייה לחקלאות, מזון וסביבה](#)



פרק 5 - הוראות משמעת

תקנון משמעת תלמידים

האוניברסיטה מייחסת חשיבות עליונה לטוהר מידות ויושרה אקדמית. האוניברסיטה רואה בחומרה רבה עבירות משמעת בכלל, ועבירות הנוגעות ללימודים בפרט.

הנוסח המלא של תקנון המשמעת

מניעת הטרדות מיניות

האוניברסיטה העברית שואפת להוות סביבה מכבדת ושוויונית שתהיה קרקע פורייה ללימודים, להתפתחות אישית מקצועית וחברתית, לחילופי דעות וידע, למחקר ועבודה.

האוניברסיטה שמה לה למטרה למגר את תופעת ההטרדות המיניות והיא דוגלת במדיניות של אפס סובלנות בנושא זה.

באוניברסיטה קבוע תקנון למניעת הטרדה מינית, שנמצא באתר האוניברסיטה, במזכירות הפקולטות והחוגים.

קהילת האוניברסיטה מתבקשת לגלות ערנות ולדווח על כל מקרה של חשש להטרדה מינית. סטודנטית או סטודנט המבקשים להגיש תלונה בעקבות אירוע של הטרדה מינית יפנו לנציבות למניעת הטרדה מינית או לסגני הנציבה בקמפוסים השונים. ניתן גם לפנות לנציבות ולסגני הנציבה לצורך ייעוץ, מבלי להגיש תלונה.

הנציבות למניעת הטרדה מינית הן פרופ' נעמי אורי ועו"ד מאיה צמח. ניתן לפנות בטלפון 054-8820889 או בדוא"ל hatrada@savion.huji.ac.il.

באתר הנציבות ניתן למצוא פרטים על סגני הנציבה ועל צוות המסייעים והמסייעות, וכן מידע רלוונטי נוסף.

פרק 6 - המכינה האוניברסיטאית

תשלום שכר לימוד

בשנת הלימודים תשפ"ג שכר הלימוד השנתי יהיה כ-14 אלף ש"ח.

מלגות לסטודנטים במכינה האוניברסיטאית

תלמידי המכינה האוניברסיטאית יכולים להגיש בקשה למלגות אלה:

מלגות במימון משרד הביטחון - מועמדים לאחר שירות צבאי או שירות לאומי, המוגדרים כחיילים משוחררים, רשאים להגיש בקשה לקבלת מלגת שכר לימוד ומלגת מחיה ללימודים במכינה, במימון של משרד הביטחון.

הגדרת חייל משוחרר - בתאריך ההרשמה למכינה על המועמד להיות משוחרר משירות החובה לא יותר מחמש שנים. מועמדים ששירתו בצבא בשירות קבע- יתייחסו לתאריך השחרור משירות חובה. חיילים בודדים ומשרתי מילואים פעילים (בהתאם למספר ימי המילואים ששירתו)- ההטבה מוזנת במערכות הקרן לחיילים משוחררים, ל-10 שנים. חיילי מילואים המשוחררים יותר מחמש שנים (משירות החובה) יפנו לאגף והקרן לחיילים משוחררים כדי לבדוק עד מתי הם זכאים להטבה.

מועמדים ששירתו כלוחמים וקיבלו תעודת לוחם (זהב בלבד) מצה"ל - יהיו זכאים לפטור מלא משכר לימוד במכינה, זאת בהצגת תעודת לוחם (זהב בלבד) ותעודת שחרור/הערכה מצה"ל. בקשות למלגת מחיה יבחנו על סמך מצב סוציו-אקונומי של ההורים או של בן/בת הזוג כמפורט בהמשך.

תלמידים השייכים לאחת מהאוכלוסיות הבאות זכאים למלגת שכר לימוד ולמלגת מחיה ממשרד הביטחון באופן אוטומטי בהצגת מסמכים רלוונטיים: חרדים, יוצאי אתיופיה, חיילים בודדים, דרוזים/מוסלמים/נוצרים/צ'רקסים, בדואים, עולים חדשים (עד 7 שנים בארץ). מועמדים נשואים ללא ילדים זכאים למלגת שכר לימוד בהצגת תעודת נישואין (בקשה למלגת מחייה תיבחן על סמך מצב סוציואקונומי של ההורים)

תלמידים שאינם משתייכים לאחת מהאוכלוסיות הנ"ל: בקשה לסיוע כלכלי ממשרד הביטחון (מלגת שכר לימוד ומלגת מחיה) או ות"ת (מלגת שכר לימוד בלבד) תיבחן על סמך מצב סוציו-אקונומי של ההורים. במידה והמועמד נשוי + ילד/ה אחד/ת לפחות, הבקשה תיבחן על סמך ההכנסות של בן/בת הזוג.

מלגות במימון הוועדה לתקנון ותקצוב (ות"ת):

מועמדים שאינם חייילים משוחררים יהיו רשאים להגיש בקשה למלגת שכר לימוד בלבד (ולא למלגת מחיה), .

המלגה ניתנת על ידי המועצה להשכלה גבוהה. הזכאות למלגה נקבעת על סמך מצב סוציו-אקונומי של ההורים ותלויה בהגשת מסמכים רלוונטיים, שיבדקו בוועדה פנימית. אם המועמד נשוי + ילד/ה אחד/ת לפחות, הבקשה לסיוע תיבחן על סמך ההכנסות של בן/בת הזוג.

מלגות מכספי תרומות:

לרשות המכינה עומדים מספר מקורות מימון בעבור תלמידיה, העונים על קריטריונים של נזקקות בגין מצב סוציו-אקונומי. ישנן מלגות בעלות קריטריונים נוספים לזכאות כגון מסלול לימודים, בוגרי שירות צבאי, ועוד. הזכאות למלגה נקבעת על ידי המכינה, בהתאם לקריטריונים שהוחלטו על ידי התורמים, ועל סמך מצב סוציו-אקונומי והישגים בלימודי המכינה. מרבית המלגות מחולקות במהלך סמסטר ב'.

במסגרת הדיון במלגות מכספי תרומות, יידונו תלמידים אשר הגישו בקשה לאחת מהמלגות לעיל, או שפנו באופן מיוחד עקב אירוע בלתי צפוי, או נסיבות משפחתיות, רפואיות ואחרות אשר השתנו בעת הלימודים במכינה ואשר גרמו לאובדן הכנסה או לקושי כלכלי משמעותי.

טפסים

טפסים לבקשת מלגה מגורמים אלו נמצאים באתר הרישום למכינה. את הטפסים והבקשות יש להעלות מוקדם ככל האפשר לאתר הרישום, ולא יאוחר מחודש לפני פתיחת שנת הלימודים.

חובת נוכחות

כללי המשרדים המעניקים מלגות מחייבים נוכחות מלאה בשיעורים. היעדרויות תלמיד שמקבל מלגה, ללא הצדקה, (הצדקה משמעותה אשפוז או מילואים), תגרום להפסקת מלגת שכ"ל ו/או מלגת הקיום, לאלתר. במקרה זה התלמיד יידרש לשלם את שכר הלימוד. התלמיד יחתום על טופס התחייבות למילוי הוראה זו.

לוח הפסקת לימודים לתלמידי המכינה האוניברסיטאית לשנה"ל תשפ"ג

מועד הביטול	גובה התשלום
עד 15/8/22	ללא חיוב
מה-16/8/22 עד ה-15/9/22	1752*ש"ח
מה-16/9/22 ועד ה-06/11/22	3503*ש"ח
מה-07/11/22 ועד 26/03/23	50% משכר לימוד מלא + תשלומים נלווים
מה-27/3/23 ועד סוף שנת הלימודים	שכר לימוד מלא + תשלומים נלווים

עם הודעת הסטודנט על הפסקת לימודים (או עם הפסקת לימודיו ביוזמת המכינה, כמפורט לעיל), יבוטלו המלגות שניתנו, והסטודנט יחויב ביתרת שכר לימוד בהתאם למועד הביטול.



פרק 7 - אגודת הסטודנטים והסטודנטיות בעברית

המידע שלהלן הוא באחריות ומטעם אגודת הסטודנטים והסטודנטיות בעברית:

האגודה היא הכוח שלנו הסטודנטים והסטודנטיות להשמיע את קולנו מול כל מי שצריך- האוניברסיטה, הרשויות המקומיות, משרדי ממשלה- ולפעול כדי לקדם את המטרות המשותפות. יחד אנחנו יכולים ויכולות להשפיע על הסביבה האקדמית שלנו- החל משמירה על הזכויות שלנו וכלה באכיפה, הרחבה שלהן והשתתפות שלנו בבנייה והעיצוב שלה. יחד אנחנו יכולים ויכולות להשפיע על הרווחה שלנו ושל הקהילה האוניברסיטאית והעירונית- בתחבורה הציבורית, בתחום הדיור ובתוך הקמפוסים. יחד אנחנו יכולים ויכולות להיות קהילה חזקה, משפיעה ומשמעותית בתוך הסביבה שלנו ולעצב אותה. כבודדים רמת ההשפעה שלנו על הסביבה שלנו נמוכה, יחד יש לנו כוח פוטנציאלי להשפיע ולעצב את המרחב שלנו בכל תחום שנבחר.

להיות חבר/ה באגודה משמעה היכולת להשפיע ולהיות חלק מבנייה שלנו כקהילה סטודנטיאלית חזקה ומשמעותית באוניברסיטה ובמרחב העירוני והארצי. כחבר/ה אפשר לבחור ולהיבחר, לקחת חלק בוועד החוגי ובהובלת הסטודנטים/ות בחוג, וגם לקבל המון הטבות שוות.

בין הדברים שהחברות באגודה מעניקה:

1. ייצוג וקידום האינטרסים הסטודנטיאליים מול האוניברסיטה, העירייה, ומשרדים ממשלתיים.
2. נציגים נבחרים בחוגי הלימוד לטיפול בבעיות פרטניות וכוללות ולקידום תוכניות אקדמיות.
3. שיפור תנאי המחיה והזכויות של דיירי ודיירות המעונות
4. השמעת קולם/ן של הסטודנטים והסטודנטיות במסגרת פורום התאחדות הסטודנטים הארצית.
5. שירותי בירוקרטיה בחינם - עו"ד, ארנונה, ביטוח לאומי, עירייה ומס הכנסה - המחכים לסטודנט ממש בתוך הקמפוס.
6. הנחות משמעותיות ביום הסטודנט, מופעים ומסיבות.
7. מחירים מוזלים בנופש באילת - FUNJOYA.

8. סבסוד משלחות לחו"ל.
9. בנק אקדמי - מאגר ענק של סיכומים, מבחנים ופתרונות להורדה בחינם.
10. פינות קפה ומיקרוגלים ברחבי הקמפוס.
11. "תוכנית הכוכבים" המציעה מגוון רחב של הטבות אטרקטיביות למשרתים במילואים, הורים צעירים ואבלים.
12. הנחות במרתונים ובקורסי עזר.
13. תווי קנייה משתלמים ומוזלים לחנויות רשת אקדמון.
14. הנחות על חוברות מבחנים משנים קודמות שנפתרו על ידי מיטב הסטודנטים באוניברסיטה.
15. ליווי וייצוג בוועדות משמעת.
16. לוח מודים פרטיים שנבחרו במיוחד עבור סטודנטים בעברית, ומציעים שיעורים במחירים אטרקטיביים.
17. מגוון אירועי תרבות והעשרה בקמפוס ובעיר בכניסה חופשית.
18. ספריית השאלה - השאלת ספרים לסמסטר שלם או לכל השנה בתשלום סמלי.
19. מרחבי למידה ברחבי העיר במהלך תקופות המבחנים.
20. שירותים שונים בקמפוסים לרוכבי אופניים - לוקרים, מקלחות, שבילי אופניים ועוד.
21. פעילויות ואירועי ספורט.
22. ייעוץ וטיפול בפניות אקדמיות.
23. קידום תחבורה ציבורית המותאמת לצרכי הסטודנטים וייעול תהליך הנפקת הרב קו.
24. פיקוח על המחירים בקפיטריות בקמפוס.
25. מגוון התנדבויות בפרוייקטים חברתיים.
26. שירותי מיחזור ופיתוח תחום הקיימות בקמפוס.
27. קידום נגישות וזכויות רווחתיות של אוכלוסיות בתת ייצוג/ייחודיות.

* השירותים משתנים מעט בין קמפוס לקמפוס.

רוצים לשמוע עלינו עוד? עקבו אחרינו:

בפייסבוק אגודת הסטודנטים והסטודנטיות באוניברסיטה העברית **Hebrew University Student Union**

באינסטגרם **huji_aguda** ובאתר **aguda.org.il**

*עשויים להיות הבדלים בשירותים בין קמפוס לקמפוס.
*החברות באגודה תלויה בתשלום דמי אגודה על פי נהלי שכ"ל



פרק 8 - מרכזי הספורט של האוניברסיטה העברית

ההסדר מיועד לסטודנטים תלמידי תואר ראשון ושני בלבד אשר שילמו דמי רווחה ודמי חברות באגודת הסטודנטים ותלמידי תואר שלישי בהתאם למפורט בהמשך. התשלום לסל שרותי הספורט מתבצע באמצעים דיגיטליים. ניתן להצטרף לשירותי הספורט בפניה ישירה למרכזי הספורט.

מרכז הספורט הסטודנטיאלי ע"ש לרנר בהר הצופים

מרכז הספורט ממוקם בהר הצופים, הינו מהיפים והמתקדמים בישראל. במרכז תמצאו: מתחם כושר ובו למעלה מ- 100 מכשירי כושר אירוביים תוצרת חברות PRECOR ו-TECHNOGYM מודל 2020 וכן מכשירי כח מודל 2022 מהמתקדמים בעולם, בריכת שחייה חצי אולימפית מקורה, מחוממת וסמוכה למדשאה ענקית ומטופחת. אולם סטודיו חדש עם מגוון שיעורים וסטודיו חדש לפילאטיס מכשירים, 10 מגרשי טניס, מגרשי קט - רגל ואולם כדורסל. כמו כן תוכלו ליהנות ממזנון חלבי, קליניקה לתזונה, קליניקה לרפואת ספורט, פיזיותרפיה, בי"ס לטניס ובי"ס לשחייה. לרשות המנויים עומד מגרש חנייה ענק.

< מנוי למרכז הספורט על-שם לרנר בהר-הצופים:

מיועד לכל תלמידי האוניברסיטה העברית בירושלים.

שירותי בריכת השחייה בלבד (ייכללו במסגרת דמי הרווחה והחברות באגודת הסטודנטים).

למרכז הכושר תוספת של 720 ש"ח לשנה.

שעות פעילות מפורטות באתר.

טל: 02-5882772

קבלת קהל: ביום א' בשעות 11:00-18:00, בימים ב' - ד' בשעות 09:00-18:00, ביום ה' - 09:00-

17:00. דוא"ל: lerner@cosell.co.il

מרכז הספורט בקרית אדמונד י' ספרא (גבעת רם)

המרכז הינו המתקדם בישראל, והוא פרוש על פני 42 דונם. המרכז מציע לכם ליהנות מקומפלקס כושר, האיכותי מסוגו בישראל שכולל למעלה מ-100 מכשירי כושר המובילים מסוגם בעולם מתוצרת חברת Technogym (ובהם מסילות מודל 2022) אשר מוצבים ב-4 מתחמי פעילות ומציגים פריצת דרך בתפיסת המושג של הכושר. בריכת שחייה מחודשת, הגדולה בעיר, מתחם

חדשני לאימון פונקציונאלי הכולל את מכשיר ה-outtrace היחיד בישראל, 3 מגרשי טניס איכותיים ואצטדיון אתלטיקה קלה ברמת איכות עולמית.

בנוסף, מציע המרכז גם מגרשי טניס ואולמות סקווש איכותיים. במרכז פועל גם סטודיו לשיעורי תנועה כמו כן תוכלו ליהנות מבית קפה "העברית".

< מנוי למרכז הספורט בקרית אדמונד י' ספרא (גבעת רם):

מיועד לתלמידים שלומדים בקמפוס הנ"ל בלבד (לא כולל תוכניות משולבות בשני קמפוסים) ותלמידי הקמפוס הרפואי (עין כרם)

שירותי בריכת השחייה (ייכללו במסגרת דמי הרווחה והחברות באגודת הסטודנטים).

לקומפלקס הכושר תוספת של 720 ש"ח לשנה.

שעות פעילות מפורטות באתר.

סטודנטים שלומדים לתואר ראשון או שני, בקמפוסים אחרים או בתכנית משולבת, שכוללת את קמפוס אדמונד י. ספרא וקמפוס נוסף - התוספת לקומפלקס הכושר תעמוד על 1,440 ש"ח לשנה, ותכלול גם את זכות השימוש בבריכת השחייה, מגרשי הטניס וחניה.

סטודנטים שירצו להשתמש במגרש החנייה המבוקר המנוי יעמוד על 1,600 ש"ח (מגבלת 3 שעות חנייה ביום, מוגבל ל-30 מנויים בלבד - על בסיס העיקרון כל הקודם זוכה).

טל: 02-6584358 / 02-6584287

קבלת קהל: ביום א' בשעות 11:00-18:00, בימים ב'-ד' בשעות 09:00-13:00, 15:00-18:00, ביום ה' 09:00-17:00.

דוא"ל: safra@cosell.co.il

מרכז הספורט והנופש ע"ש אלסה בונם בפקולטה לחקלאות - רחובות

מרכז הנופש והספורט רחובות ע"ש א. בונם, מציע לכם ליהנות מחוויית ספורט, פנאי ונופש. המרכז מציע בריכת שחייה ענקית, בריכת פעומוט ומגלשת מים, אולם כושר מרווח המצוייד במכשירי כושר אירוביים המתקדמים בעולם שכוללים, בין השאר, מסילות ריצה, מכשירים אליפטיים, אופניים נמוכות וגבוהות מתוצרת Technogym. בהשלמה לכך, הוצבו כ-20 מכשירי כושר לפיתוח השרירים מתוצרת חברת Technogym ומתחם מכשירי -Plate -1 Weights-Free-Loaded. בצמידות לאולם הכושר ממוקמות מלתחות מחודשות ונעימות.

עוד במרכז: מגרש כדורגל מדושא, מגרש משולב לקט-רגל וכדורסל, מגרשי טניס מחודשים, סאונה, בריכת ילדים, מגלשת מים לילדים, מרחבי דשא גדולים ומעניקים חוויית פנאי ונופש ייחודית.

כמו כן תוכלו ליהנות, מקליניקה לטיפול בעיסוי מסוגים שונים, סטודיו לריקוד בסגנונות ג'אז, היפ-הופ, בלט וברייקדאנס, בי"ס לטניס, חוגי אירובי מים למבוגרים ובי"ס לשחייה הגדול והאיכותי ביותר באזור.

< מנוי למרכז הספורט והנופש בפקולטה לחקלאות:

- שירותי בריכת השחייה בלבד (ייכללו במסגרת דמי הרווחה והחברות באגודת הסטודנטים).
- שעות פעילות מפורטות באתר.
- לאולם הכושר תוספת של 720 ש"ח לשנה.
- טל: 9489850-08

קבלת קהל: ביום א' 13:00-18:00, בימים ב'-ה' 10:00-18:00, ביום ו' 09:00-13:00 (בחודשי הקיץ בלבד). rehovot@cosell.co.il

כללים והנחיות משלימים

ההסדר מיועד לתלמידי תארים ראשון, שני, מכינה, רפואה ורפואת שיניים בלבד ובתוכנית לימודים מלאה (סטודנטים לתארים ראשון ושני שלא שילמו דמי רווחה ודמי חברות באגודה - מחיר המנוי יעמוד על 1,600 ש"ח לשנה, תוקף המנוי 30.9.23. תינתן פריסה של עד שמונה תשלומים.

תלמידי התואר השלישי - ההסדר יחול על התלמידים בשלוש השנים הראשונות בלבד ללימודים לתואר, בהתאם לפירוט הבא:

דוקטורנט - אשר נכלל ברשות לתלמידי מחקר וניסוי.

דוקטורנט אשר נכלל ברשות לתלמידי מחקר במסלול העיוני - אשר היקף לימודיהם באוניברסיטה העברית מ- 40% ומעלה.

המנוי לתלמידי תואר שלישי בקטגוריות המפורטות מעלה - יימכר כמנוי משולב בלבד ויכלול את: בריכת השחייה וקומפלקס הכושר ומחירו יעמוד על 720 ש"ח לשנה.

המנוי הינו למרכז ספציפי אחד בהתאם לעקרונות ההרשמה שפורטו.

לא ניתן יהיה להקפיא או לבטל את המנוי לאורך השנה ולא יוצעו תעריפי ביניים לאורך השנה.

שירותי פנאי אחרים, אשר מסופקים על-ידי העמותה, לא ייכללו בהסדר זה (מחירי מנוי חודשי, כניסות חד-פעמיות, כרטיסיות, מנויי סקווש, מנויי טניס, מנויי סטודיו).

בכניסה למרכז הסטודנט יידרש להציג בצמידות לאפליקציה גם תעודה מזהה הכוללת תמונה (תעודת זהות/ רישיון נהיגה/ דרכון). לאחר תיחת שנת הלימודים הסטודנט ידרש להמיר את האפליקציה לכרטיס כניסה מגנטי שישולב באמצעי זיהוי (בכל מקרה לא ישמר מאגר ביומטרי). המנוי אישי ואינו ניתן להעברה. סטודנט אשר יעביר את המנוי לשימוש של אחר, המנוי שברשותו ייחסם והוא יידרש לתשלום מלא במחיר של 1,600 ש"ח במרכז הספורט ובנוסף תוגש נגדו תלונה לוועדת המשמעת של האוניברסיטה.

סטודנט שיבטל את דמי הרווחה או את דמי החברות באגודה, יידרש לתשלום בגובה של מחיר מנוי מלא, השלמה עד לסכום של 1,600 ש"ח.

סטודנט שרשאי להשתמש בבריכת השחייה (הסדר הרווחה) ויעשה שימוש חורג בשירותי ובמתקני הכושר, המנוי שברשותו ייחסם, והוא יידרש לתשלום בגין מנוי במחיר מלא. 1,600 ש"ח בירושלים, 1,250 ש"ח ברחובות. בנוסף, תוגש נגדו תלונה לוועדת המשמעת האוניברסיטאית.

תיקוף לשירותי הבריכה - יבוצע במשרד הלקוחות במרכז הספציפי, זאת לאחר מילוי טופס רישום.

מנוי משלים לאולם הכושר במחיר של 720 ש"ח. לנרשמים תינתן פריסה של עד ארבעה תשלומים.

לפרטים ומידע נוסף: [אתר עמותת קוסל](#)

[להצטרפות למרכזי הספורט של האוניברסיטה העברית](#)



פרק 9 - היחידה לשירותי משרד

היחידה לשירותי משרד הוקמה על מנת לספק מענה זול ואטרקטיבי, מהיר וזמין בתחום העיצוב והדפוס לסטודנטים ולעובדי האוניברסיטה.

ליחידה ארבעה סניפים, בקמפוס אדמונד י. ספרא, בקמפוס עין כרם, קמפוס רחובות והסניף המרכזי בהר הצופים.

ביחידה ניתן למצוא שירות כגון הדפסת חוברות, ספרים, כרטיסי ביקור וניירת משרדית, פרוספקטים, גלויות והזמנות לאירועים שלטים ופוסטרים. כמו כן היחידה מספקת שירותי צילום פספורט, מכירת כרטיסי צילום למכונות ועוד.

באתר האוניברסיטה קיימת מערכת להזמנת הדפסות גם דרך האינטרנט, את ההדפסות ניתן לאסוף דרך כל אחד מארבעת סניפי הקמפוס השונים תוך שעתיים מרגע ההזמנה (להזמנה בוצעה עד השעה 14:00) או למחרת בבוקר אם בוצעה אחרי השעה 14:00.

[קישור לאתר ההזמנות.](#)

ביחידה גם צוות מעצבים גרפיים שישמחו לעזור בהפקת חומרי פרסום.

